Приложение № 1
к Положению о порядке формирования и финансового обеспечения
муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сорочинского городского округа Оренбургской области

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования администрации Сорочинского городского округа

_____
(наименование должности руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

_____ Т. В. Федорова
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приказ № 578 от «19» сентября 2017 г.

Муниципальное задание
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения Сорочинского городского округа Оренбургской области: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 12» города Сорочинска Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел __1__

1. Наименование муниципальной услуги **:** Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню '537270000131026420411Д45000301000301065100101

3. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	Наименование показателя	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3		4	5	6	
1.	Результаты выполнения основной образовательной программы ДОУ	%	-	98	98	98	Анализ диагностики
2.	% педагогов с высшим, средним образованием	%	-	ВП-20% СП- 80%	ВП-20% СП- 80%	ВП-20% СП- 80%	Анализ кадрового потенциала
3.	Доля педагогов принявших результативное участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне	%	С1/С2*100	20	20	20	С1 – кол-во педагогов принявших участие в конкурсном движении на городском, региональном и Всероссийском уровне. С2 – общее кол-во педагогов
4.	Доля педагогов, аттестованных на квалификационные категории.	%	К1/К2*100	75	75	75	К1-число педагогов имеющих квалификационную категорию. К2-общее число педагогов.
5.	Доля воспитанников, посещающих ДОУ	%	В1/В2*100	85	85	85	В1 – средняя посещаемость воспитанников по табелю В2- списочный состав воспитанников

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):_____5_____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Число обучающихся	Человек	398	398	398	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____5_____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конвенция о правах ребенка от 20.11.89;

2. Конституция Российской Федерации от 12.12.93;

3. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 22.09.1999 №184-фз ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации""

6. Нормативные правовые акты Министерства образования РФ и министерства образования Оренбургской области.

7. Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

8. Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» города Сорочинска Оренбургской области.

9. Договор между детским садом и родителями (законными представителями).

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
2.	Интернет – ресурсы	1) сведения: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения; об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и	По мере изменений в течении 10 дней

		об оснащенности образовательного процесса (о наличии спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам); о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; 2) копии: документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения; 3) отчет о результатах самообследования; 4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг; 5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".	

3.	Информационные стенды	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - устав, правила внутреннего распорядка; - информация об оказываемых услугах; -информация о часах приема руководства и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - меню, информация о работе группы и т. д.	По мере необходимости
4.	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие

Раздел __2__

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню 537270000131026420411785001100300006003100101

3. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
	Наименование показателя	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3		4	5	6	
1.	Удовлетворение родителей в услугах дошкольного образования:	%	В1/В2*100	95	95	95	Анкетирование, опрос родителей Результаты В1 – кол-во опрошенных, удовлетворенных качеством работы учреждения В2 – общее кол-во опрошенных
2.	Показатель уровня заболеваемости	%	К1/К2*100	7,5%	7,5%	7,5%	Анализ заболеваемости Где К1 – число заболевших воспитанников К2 – общее количество воспитанников

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):_____5_____

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	64078	64078	64078	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____5_____

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	постановление	Администрация Сорочинского городского округа	16.07.2015 г.	269-п	«Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании Сорочинский городской округ Оренбургской области»

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конвенция о правах ребенка от 20.11.89;

2. Конституция Российской Федерации от 12.12.93;

3. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации»

5. Федеральный закон от 22.09.1999 №184-фз ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации""

6. Нормативные правовые акты Министерства образования РФ и министерства образования Оренбургской области.

7. Приказы Управления образования администрации Сорочинского городского округа Оренбургской области.

8. Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» города Сорочинска Оренбургской области.

9. Договор между детским садом и родителями (законными представителями).

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
2.	Интернет – ресурсы	1) сведения: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения; об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их	По мере изменений в течении 10 дней

		наличии); о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (о наличии спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам); о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; 2) копии: документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения; 3) отчет о результатах самообследования; 4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг; 5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".	

3.	Информационные стенды	В помещениях учреждения на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - устав, правила внутреннего распорядка; - информация об оказываемых услугах; -информация о часах приема руководства и телефонах специалистов образовательного учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - расписание учебных занятий; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения - информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги; - меню, информация о работе группы и т. д.	По мере необходимости
4.	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел ____

1. Наименование работы _____
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню ----------
3. Категории потребителей работы ____----------
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	Наименование показателя	единица измерения	2017год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	----------	----------	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):____------_____
4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	Наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	----------	----------	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): _____-----_____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Реорганизация или ликвидация	Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 22 Устав МБДОУ № 11

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Сорочинский городской округ, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1.	Внутренний контроль: 1)оперативный контроль 2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль.	По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).	Внутренний контроль проводится руководителем Учреждения и его заместителями
2.	Внешний контроль: 1)проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2)анализ обращений и жалоб граждан в Управление, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3)проведение контрольных мероприятий.	Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования, государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.	Управление образования администрации Сорочинского Городского округа

3.	Представление отчетности об исполнении	1 раз в месяц	Управление образования администрации Сорочинского Городского округа

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Форма отчета об исполнении муниципального задания:
Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги						
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги							
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежемесячно
3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: по данной форме отчет предоставляется ежемесячно - 1 числа месяца, следующего за отчетным.
3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания :

При необходимости представлять в Управление образования администрации Сорочинского городского округа копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Отчет предоставляется по форме, указанной в данном муниципальном задании.

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания .

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения. Ответственный за оказание муниципальной услуги – заведующий Учреждения.

Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим Учреждением.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой и расписанием занятий.

Режим работы Учреждения, длительность пребывания в них воспитанников, а также режим дня и расписание занятий регламентируется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

Территория, здание, помещения, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения и воспитания (СанПиН), правилам противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).

Учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой услуги в сфере дошкольного образования.